



Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor  
Agenția de Dezvoltare Regională Nord



# CONCEPTUL PROGRAMULUI DE DEZVOLTARE A CAPACITĂȚILOR CRD



Ala Cucu, specialist SPSP  
Vlad Ghițu, consultant GIZ



# Necesitatea elaborării programului:

- CRD este un organ decizional în regiuni, la moment pasiv;
- CRD trebuie să-și cunoască bine și să exercite atribuțiile stabilite prin lege;
- CRD dorește să-și dezvolte capacitățile (în cadrul sondajului, 95% din respondenți au confirmat interesul în acest domeniu);
- Conceptul programului - precondiție pentru finanțare în cadrul proiectului MSPL.



# Obiectivele programului:

## Obiectivul general:

***Sporirea simțului de proprietate a CRD asupra procesului de dezvoltare regională în Republica Moldova.***



## Obiective specifice:

- Identificarea unor idei de îmbunătățire a activității CRD și de eficientizare a mecanismului de colaborare cu ADR și alți actori din regiune
- Consolidarea CRD ca echipă.
- Implicarea CRD în elaborarea documentelor de politici la nivel de regiune, în monitorizarea și evaluarea acestora, inclusiv în elaborarea planurilor anuale ale ADR.

# Structura programului :

## **Etapa 1. Analiza situației curente**

3 ateliere regionale – câte 1 pentru fiecare CRD

*Septembrie - octombrie 2013*

## **Etapa 2. Identificarea măsurilor de îmbunătățire**

4 ateliere la nivel național – câte 1 pentru fiecare categorie de membri CRD: APL I, APL II, ONG, sectorul privat

*Noiembrie – decembrie 2013*

## **Etapa 3. Pregătirea deciziilor CRD**

3 ateliere regionale – câte 1 pentru fiecare CRD

*Ianuarie – februarie 2014 (la ședința de totalizare a activităților pentru a.2013)*

## **Etapa 4. Evaluarea și asigurarea continuității**

3 ateliere regionale – câte 1 pentru fiecare CRD

*tr. III 2014 sau IV a an.2014 (la ședința CRD Nord)*

# Etapa 1. Analiza situației curente

## Proiect de agendă 1/2

Tema	metoda	prezentatorul
<i>Ziua 1</i>		
Introducere		Președintele CRD Directorul ADR Reprezentanții GIZ
Activitatea instituțiilor similare (CRD) din alte țări, practici bune (și mai puțin bune, lecții învățate)	Prezentare	Expert angajat
Atribuțiile CRD, prevăzute de legislația în vigoare și modalitățile concrete de îndeplinire a acestora (recomandări)	Prezentare, lucru în grup	Expert angajat,. moderator

# Etapa 1. Analiza situației curente

## Proiect de agendă 2/2

Tema	metoda	prezentatorul
Analiza SWOT a activității CRD, inclusiv din perspectiva conlucrării cu ADR	Lucru în grup	Moderator (și facilitatori)
Grupurile de lucru sectoriale ca instrument de sprijin al activității CRD	Prezentare și discuții (masă rotundă)	Specialist ADR/consultant GIZ
<i>Ziua 2</i>		
Prezentarea rezultatelor agregate din ziua 1	Prezentarea și discuții	Membru CRD
Planificare și programare	Prezentare	Formator
Ședința CRD	Conform formatului obișnuit	Secretarul CRD

# Etapa 1. Analiza situației curente

## Activități ulterioare:

- facilitatorul întocmește o listă de puncte forte și slabe, oportunități și amenințări ale activității CRD identificate de participanți, cu explicațiile respective;
- facilitatorul trimite lista dată membrilor CRD;
- câte un membru CRD din fiecare categorie (sectorul privat, ONG, APL I și APL II) se pregătește să facă o prezentare în baza acestei liste la atelierul din etapa 2.

## Produs:

- analiza SWOT a activității CRD.

# Etapa 2. Identificarea măsurilor de îmbunătățire.

## Proiect de agendă

<b>Tema</b>	<b>metoda</b>	<b>prezentatorul</b>
Prezentarea analizelor SWOT cu privire la activitatea CRD, efectuate în fiecare regiune	Prezentare	3 reprezentanți CRD (1 per regiune)
Rolul grupului respectiv în CRD și în dezvoltarea regională	Prezentare, Lucru în grup	Expert angajat, Membrii CRD
Bunele practici din alte țări privind implicarea acestui grup în dezvoltarea regională	Prezentare	Expert angajat
Identificarea ideilor pentru îmbunătățirea conlucrării cu ADR	Lucru în grup	Moderator (și facilitatori)
Identificarea propunerilor pentru modificarea legislației	Lucru în grup	Facilitatori



# Etapa 2. Identificarea măsurilor de îmbunătățire

## Activități ulterioare:

- facilitatorul întocmește o listă de propuneri pentru îmbunătățirea activității CRD, cu explicațiile respective;
- facilitatorul trimite lista dată membrilor CRD;
- câte un membru CRD din fiecare categorie (sectorul privat, ONG, APL I și APL II) se pregătește să facă o prezentare în baza acestei liste la atelierul din etapa 3;
- Facilitatorul compilează o listă de propuneri pentru modificarea legislației și o transmite expertului juridic;
- Expertul juridic prelucrează propunerile colectate și elaborează textul proiectului de lege modificat;

## Produs:

- listă de propuneri pentru îmbunătățirea activității CRD;
- proiectul de lege modificată.

# Etapa 3. Pregătirea deciziilor CRD

## Proiect de agendă 1/2

Tema	Metoda	prezentatorul
Prezentarea modificărilor în textul proiectului de lege privind dezvoltarea regională (consultari)	Prezentare și discuții	Expert juridic
Prezentarea propunerilor pentru îmbunătățirea activității CRD făcute de către reprezentanții sectorului privat	Prezentare	Membru CRD
Prezentarea propunerilor pentru îmbunătățirea activității CRD făcute de către reprezentanții societății civile	Prezentare	Membru CRD

# Etapa 3. Pregătirea deciziilor CRD

## Proiect de agendă 2/2

tema	metoda	prezentatorul
Prezentarea propunerilor pentru îmbunătățirea activității CRD făcute de către reprezentanții APL I	Prezentare	Membru CRD
Prezentarea propunerilor pentru îmbunătățirea activității CRD făcute de către reprezentanții APL II	Prezentare	Membru CRD
Consolidarea organizațională	Prezentare	Formator
Revizuirea propunerilor integrate	Lucru în grup sau masă rotundă	Moderator (și facilitatori)

# Etapa 3. Pregătirea deciziilor CRD

## Activități ulterioare:

- Secretarul CRD pregătește proiecte de decizii ale CRD în baza listei de propuneri aprobate;
- Expertul juridic modifică proiectul de lege și îl remite celor trei CRD;
- CRD remite proiectul de lege la MDRC, CNCDR.

## Produs:

- Proiecte de decizii ale CRD;
- Proiectul de lege modificată, consultat cu CRD.

# Etapa 4. Evaluarea și asigurarea continuității.

## Proiect de agendă

tema	metoda	prezentatorul
Prezentarea exercițiului efectuat în 2013	Prezentare	Membru CRD/specialist ADR/consultant GIZ
Evaluare: reușite și puncte slabe	Masă rotundă	Moderator
Planificare și rogramare (această temă ar fi binevenită și în cadrul I atelier)	Prezentare Lucru în grup	Formator
Necesitatea și posibilitățile de replicare a experienței acumulate	Lucru în grup	Moderator/facilitatori
Alegerea metodei optime	Discuții și vot	Moderator

## Etapa 4. Evaluarea și asigurarea continuității.

### **Activități ulterioare:**

- Secretarul consiliului pregătește proiecte de decizii ale CRD în baza propunerilor aprobate.

### **Produs:**

- Proiecte de decizii ale CRD.

# VI. Rezultate scontate

Rezultate și indicatori	Valoarea țintă
<b>Rezultat 1. CRD participă activ la planificarea activităților ADR</b>	
Indicator: Nr. de propuneri făcute de CRD la elaborarea planului anual al ADR	6 (2 pe regiune)
<b>Rezultat 2. Conlucrarea între CRD și ADR este îmbunătățită</b>	
Indicator: Nr. de decizii CRD făcute în baza ideilor identificate în cadrul programului de dezvoltare a capacităților CRD	6 (2 pe regiune)
Indicator: Nr. de propuneri de modificare a cadrului legislativ colectate de la membrii CRD	3 (pe țară)
<b>Rezultat 3. Membrii CRD sunt consolidați ca echipă</b>	
Indicator: Nr. de întruniri cu caracter neformal organizate, în care membrii CRD discută și rezolvă sarcini comune	9 (pe toată țara)

# Recomandări cu privire la organizarea activităților



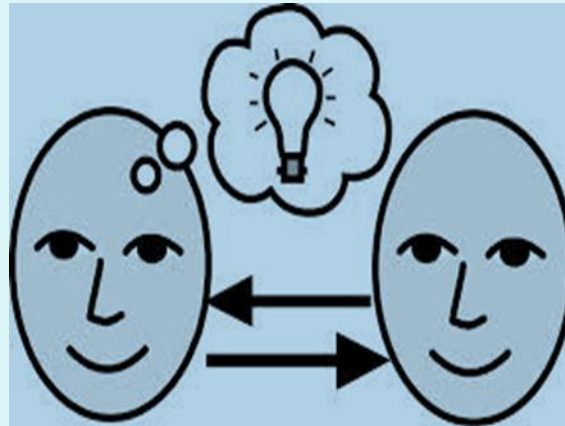
- cultivarea în cadrul activităților a unei atmosfere destinse, neformale, care încurajează discuțiile libere, schimbul de idei și crearea spiritului de echipă (mai ales la primele ateliere);
- ținută simplă, comodă pentru participanți;



# Recomandări cu privire la organizarea activităților

- integrarea unor activități de scurtă durată de recreere și energizare;
- achitarea cheltuielilor de transport conform procedurii aplicate la organizarea atelierelor de planificare regională.





**Mulțumim pentru atenție și  
anticipat pentru intervenție**