



MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE
AL REPUBLICII MOLDOVA



Agenția de
Dezvoltare Regională
Nord

Managementul proiectelor de dezvoltare regională

Bălți, 03.07.2024



Ce este un proiect?

- Proiectul este un **set de acțiuni** executate într-o perioadă de **timp**, cu momente bine definite de **început** și de **sfârșit**, cu un **scop** clar al lucrărilor de efectuat, cu un **buget** propriu și cu un nivel specificat al **rezultatelor** de obținut;



Ce este managementul de proiect?

Managementul de proiect implică:

- planificarea,
- organizarea,
- coordonarea,
- controlul

activităților și resurselor necesare pentru realizarea unui obiectiv clar definit, în limitele unui anumit **timp** și **buget**.



Ciclul de viața al unui proiect

- Etapele(fazele) în care este împărțit un proiect formează **ciclul de viață al proiectului**.

I. CONCEPTIE

II. PLANIFICARE

III. IMPLEMENTARE

IV. ÎNCHEIERE



Ciclul de viață al unui proiect

Ciclul de viață al proiectului arată că:

- fazele ce formează ciclul sunt legate unele de altele, astfel încât fiecare fază trebuie întâi să se finalizeze pentru a permite fazei următoare să înceapă.



III. Implementarea proiectelor de dezvoltare regională

Criteriile de succes referitoare la derularea proiectului au în vedere:

- **Proiect tehnic calitativ!**
- Percepția creată în jurul proiectului.
- Respectarea limitelor de timp.
- Respectarea bugetului.
- Asigurarea și respectarea unui plan de minimizare a riscurilor.
- Comunicare proactivă și implicare sporită a tuturor membrilor echipei de implementare.



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Echipa și rolul acesteia în procesul de implementare a proiectului de dezvoltare regională:

- ADR Nord – co-investitor, autoritate contractantă
- APL I,II – beneficiarul proiectului (Primarul, Președintele raionului, managerul local de proiect)
- Responsabilul tehnic al proiectului – contractat pentru servicii de supraveghere tehnică de către ADR.
- Operatorul economic contractat
- Autorul de proiect - contractat pentru servicii de supraveghere de autor de către Beneficiar.



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Responsabilități:

ADR Nord asigură:

- Realizarea procedurilor de achiziții publice potrivit prevederilor legale, asigură președenția și secretariatul acesteia;
- Informarea operatorilor economici înregistrați la procedura de achiziție despre operarea modificărilor în documentația de atribuire;
- Recepționarea ofertelor prezentate de către operatorii economici la procedurile de achiziție publică și evaluarea ofertelor;
- Convocarea Grupului de lucru pentru achiziții publice pentru luarea deciziilor;
- Pregătirea contractelor de antrepriză și servicii ce urmează a fi încheiate cu operatorii economici și responsabili tehnici desemnați câștigători, în strictă conformitate cu cerințele stipulate în documentele de licitație.
- Monitorizarea lucrărilor de construcție montaj prin efectuarea vizitelor pe șantier, organizarea ședințelor tehnice, etc.



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Responsabilități:

ADR Nord asigură:

- Comunicarea în permanență cu Responsabilul tehnic al proiectului și analizează rapoartele narative săptămânale.
- Verificarea corectitudinii actelor transmise spre plată de către operatorul economic și responsabilul tehnic al proiectului (volume, corespunderea unităților de măsură, calculele cheltuielilor de limită, prezența tuturor semnăturilor, etc.)
- Efectuarea plăților conform actelor verificate.
- Organizarea Recepției la terminarea lucrărilor.
- Transmiterea costurilor investiționale Beneficiarului.
- Mediatizarea procesului de implementare a proiectului, precum și a rezultatelor atinse.
- Monitorizarea și evaluarea post-implementare.
- Stocarea documentelor și organizarea dosarelor de proiect în perioada de achiziții, implementare și post-implementare.



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Responsabilități:

Beneficiarul asigură:

- Prezentarea către ADR Nord a documentației tehnice de proiect în 3 exemplare (schițe desenate, Deviz general, etc) cu toate coordonările executate.
- Prezentarea Caietului de sarcini (F-1) verificat și ștampilat de către autorul de proiect.
- Prezentarea raportului de verificare.
- Desemnarea unui membru în Grupul de lucru pentru achiziții publice.
- Desemnarea Managerului de proiect.
- Prezentarea Autorizației de construire și depunerea Declarației de începere a lucrărilor la INST.



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Responsabilități:

Beneficiarul asigură:

- Comunicarea cu Autorul de proiect în baza relațiilor contractuale de supraveghere de autor.
- Organizarea și coordonarea activităților la nivel local în corespundere cu Planul de implementare a proiectului și cu condițiile stipulate în Contractul de finanțare, încheiat între partenerii proiectului (APL, ADR, etc.) - în cooperare directă cu Agenția de Dezvoltare Regională Nord și cu partenerii proiectului.
- Monitorizează în timp progresul atins, identifică punctele slabe, riscurile și problemele, caută strategii de prevenire și redresare.
- Asigură rezolvarea problemelor apărute în procesul implementării proiectului și informează la timp ADR Nord despre problemele apărute și pe care nu le poate rezolva la nivelul său.
- Contrasemnează actele de execuție a lucrărilor realizate și recepție în cadrul proiectului,



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Etapele de implementare a proiectului:

- Semnarea Contractului de finanțare între ADR, Beneficiar și parteneri.
- Prezentarea setului de documentație tehnică a proiectului în 3 exemplare.
- Organizarea procedurilor de achiziții publice și atribuirea contractelor.
- Semnarea contractelor de antrepriză între ADR Nord, Operator economic și Beneficiar.
- Semnarea contractelor de servicii de supraveghere tehnică între ADR Nord, Operator economic/Responsabil tehnic și Beneficiar.
- Prezentarea către ADR Nord a Autorizației de construire, Contractului de supraveghere de autor și a Declarației de începere a lucrărilor de construcție către INST.
- Emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.
- Organizarea ședinței de inițiere a implementării proiectului cu participarea tuturor actorilor implicați, precum și reprezentanții serviciilor desconcentrate din teritoriu și deținătorilor de rețele edilitare.



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Etapele de implementare a proiectului:

- Realizarea lunară a LCM și efectuarea plăților.
- Monitorizarea permanentă a procesului de implementare a proiectului, progresul acestuia, analiza problemelor și riscurilor, elaborare de strategii în depășirea acestora, etc
- Organizarea Recepției la terminarea lucrărilor cu semnarea Procesului verbal de recepție de către toți membrii comisiei.
- Transmiterea costurilor investiționale Beneficiarului proiectului.
- Luarea la evidență contabilă a bunurilor, confirmată prin Decizia CL/CR
- Transmiterea în gestiune a bunului creat (dacă e cazul)
- Aprobarea Planului de durabilitate



III. Implementarea proiectului de dezvoltare regională

Cele mai mari provocări ale managementului de implementare a proiectului:

- Calitatea redusă a proiectului tehnic!
- Formarea defectuoasă a echipei și managementul redus al resurselor umane a fiecărei părți implicate în proiect.
- Organizarea și coordonarea haotică a implementării
- Procesul tergiversat de luare a deciziilor optime
- Nerespectarea obiectivelor proiectului, livrabilelor, materialelor și echipamentelor stabilite în documentația tehnică, etc.
- Nerespectarea standardelor de calitate
- Lipsa unui plan de gestionare a riscurilor, etc.



MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE
AL REPUBLICII MOLDOVA



Agenția de
Dezvoltare Regională
Nord

Mulțumim pentru atenție!