



MINISTERUL INFRASTRUCTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE  
AL REPUBLICII MOLDOVA



Agenția de  
Dezvoltare Regională  
Nord

# Apelul competitiv de selectarea proiectelor de dezvoltare regională

(ediția – 2024)

Bălți, 2024





## Scopul și obiectivele concursului

**Scopul** concursului de selectarea proiectelor de dezvoltare regională (ediția-2024) este de a susține accelerarea dezvoltării socio-economice a regiunilor pentru realizarea următoarelor obiective ale **SNDR 2022-2028**:

### 1. Creșterea competitivității și ocupării forței de muncă a regiunilor:

- îmbunătățirea mediului antreprenorial în regiuni

### 2. Sporirea coeziunii teritoriale și prevenirea excluziunii:

- îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare de bază în regiuni;
- dezvoltarea infrastructurii de afaceri în regiuni;
- sprijinirea procesului de adaptare a regiunilor la schimbările climatice, prevenirea riscurilor și reziliența în fața dezastrelor.



## Domeniile finanțate în cadrul concursului

Concursul de selectare a proiectelor de dezvoltare regională se realizează în cadrul unui apel competitiv lansat și desfășurat conform prevederilor **HG nr. 152/2022** pentru următoarele măsuri de finanțare:

- ❖ **Domeniul de intervenție 1.** *Creșterea competitivității și ocupării forței de muncă în regiunile de dezvoltare* include 2 măsuri spre finanțare:
  - **Măsura 1.1.** Valorificarea infrastructurilor de afaceri;
  - **Măsura 1.3.** Sporirea atractivității turistice.
- ❖ **Domeniul de intervenție 2.** *Dezvoltarea urbană, revitalizarea economică și socială a orașelor* include o măsură spre finanțare:
  - **Măsura 2.3.** Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice.
- ❖ **Domeniul de intervenție 3.** *Îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare regionale* include o măsură spre finanțare:
  - **Măsura 3.1.** Aprovizionare cu apă și sanitație.



# Condiții și resurse financiare alocate

## Limita maximă a alocărilor pentru măsurile eligibile

Nr. crt.	Măsuri	Limita alocărilor
1.	Măsura 1.1. Valorificarea infrastructurilor de afaceri	min.10 mln. – max 25 mln. lei
2.	Măsura 1.3. Sporirea atractivității turistice	min.10 mln. – max 25 mln. lei
3.	Măsura 2.3 Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice	min.10 mln. – max 30 mln. lei
4.	Măsura 3.1. Aprovizionare cu apă și sanitație	min.20 mln. – max 60 mln. lei

- **Contribuția FNDRL** pentru un proiect înaintat de către APL nu poate depăși **90%** din valoarea totală a cheltuielilor eligibile, iar beneficiarul va asigura **cofinanțarea de minim 10 %**.
- În cazul în care valoarea totală a proiectului depășește costurile eligibile stabilite conform prevederilor HG 152/2022, **diferența urmează a fi achitată de către beneficiar** prin transferarea resurselor financiare la contul ADR Nord, conform mecanismului de transfer a contribuției, stabilit în prevederile HG 152/2022, Anexa nr. 2.



## Eligibilitatea aplicanților

În cadrul apelului competitiv sunt eligibile următoarele tipuri de aplicanți:

- **Autoritățile publice locale de ambele niveluri (I și II)**, entitățile din această categorie sunt eligibile în calitate de aplicant pentru măsurile apelului **1.1** (Valorificarea infrastructurilor de afaceri), **1.3** (Sporirea atractivității turistice), **3.1** (Aprovizionare cu apă și sanitație);
- Ca excepție reprezintă **domeniul 2.3 „Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice”**, unde pot aplica **doar orașele**. Pentru măsura de finanțare dată sunt eligibile toate orașele care dispun de un program de revitalizare urbană aprobat;
- Totodată, în cadrul proiectelor pot fi atrași și **Parteneri** ai proiectului. Partenerii participă la elaborarea și implementarea proiectului, precum și asigurarea durabilității, iar costurile pe care le implică sunt eligibile în același mod în care sunt eligibile costurile aplicantului. Partenerii vor semna declarațiile de parteneriat, care sunt parte componentă a dosarului de aplicare la concurs. Partenerii urmează să întrunească aceleași criterii de eligibilitate ca și aplicanții;
- Conformitatea eligibilității aplicanților și a partenerilor se realizează la etapa evaluării administrative.



## Etapele desfășurării concursului

Etapele	Termen de realizare
<b>Etapa 1: Lansarea concursului:</b> Organizarea sesiunilor de informare pentru beneficiari de către ADR	Decizia CNCDRD din 21.06.2024
<b>Etapa 2. Depunerea Notelor conceptuale</b>	<b>30 de zile</b> calendaristice de la data lansării concursului
<b>Etapa 3. Evaluarea și aprobarea Notelor conceptuale:</b> Evaluarea conformității, evaluarea eligibilității, evaluarea tehnică; Elaborarea Raportului de evaluare a notelor conceptuale.	13 zile lucrătoare
<b>Etapa 4. Depunerea Cererilor de finanțare</b>	<b>90 de zile</b> calendaristice de la data aprobării Raportului de evaluare a NC
<b>Etapa 5. Evaluarea cererilor de finanțare:</b> Evaluarea la nivel regional	38 zile lucrătoare
Evaluarea cererilor de finanțare la nivel național	13 zile lucrătoare
<b>Etapa 6. Aprobarea cererilor de finanțare:</b> Desfășurarea ședinței CNCDRD și avizarea listei proiectelor ce vor fi incluse în DUP	14 zile de la elaborarea Raportului de evaluare
Elaborarea de către autoritatea de elaborarea a politicilor de dezvoltare regională a proiectului HG privind completarea DUP	10 zile lucrătoare de la data ședinței CNCDRD



## Eligibilitatea costurilor

**Pentru finanțare din FNDRL sunt luate în considerare doar „costurile eligibile”, care includ:**

- cheltuielile pentru **executarea lucrărilor de construcție**, în conformitate cu documentația tehnică de proiect;
- costurile pentru achiziționarea în condițiile legii a **serviciilor de supraveghere tehnică** a lucrărilor contractate;
- costurile pentru **elaborarea panourilor informative** în scopul asigurării vizibilității proiectului;
- costurile pentru achiziționarea în condițiile legii a bunurilor, conform bugetului proiectului pe categorii de costuri (notei explicative a bugetului), cu condiția ca acestea vor fi noi și vor corespunde prețurilor pieței în baza unor oferte de preț.

**Costurile eligibile trebuie:**

- să fie necesare pentru derularea proiectului și să fie în concordanță cu principiile unei bune gestiuni financiare, în special din punctul de vedere al raporturilor cost-beneficiu și cost-rezultate;
- să fie transpuse în realitate în perioada de implementare a contractului cu referință la bunurile procurate, serviciile prestate, lucrările efectuate;
- să figureze în documentele contabile sau fiscale, să fie identificabile, verificabile și justificate de originalele documentelor respective.



## Costuri neeligibile

**Drept „costuri neeligibile”, care nu se acceptă pentru finanțare din FNDRL, sunt considerate:**

- costurile pentru asistența tehnică cu privire la crearea și dezvoltarea serviciilor publice de gospodărie comunală;
- sponsorizările individuale pentru participare la conferințe sau congrese;
- datoriile sau rezervele pentru pierderi;
- bursele de studiu și/sau cursuri de specializare individuale;
- orice acțiuni de natură comercială generatoare de profit imediat pentru aplicantul / partenerul de proiect;
- cumpărarea de terenuri sau clădiri;
- creditele părților terțe, amenzile și penalitățile;
- costurile realizate anterior semnării contractului de finanțare;
- costurile pentru angajarea personalului responsabil de implementarea proiectului din partea beneficiarului;
- costurile pentru procurarea inventarului de uz gospodăresc, cheltuielile operaționale ale beneficiarilor;
- echipamentele second-hand, dacă sunt achiziționate în scopul proiectului.

*\*Costurile neeligibile **nu se includ în bugetul proiectului** și nu se vor regăsi în angajamentele contractuale de finanțare. Astfel de costuri sunt achitate de către beneficiari pe cont propriu, în afara contractelor de finanțare a proiectelor și **nu vor fi considerate drept contribuții** ale beneficiarilor.*





## Nota conceptuală

**Nota conceptuală are următoarea structură:**

- **Sumarul proiectului**
- **Relevanța și impactul regional al proiectului:** 1) se descriu minim două argumente care justifică încadrarea proiectului în obiectivele programului; 2) se descriu minim două contribuții și indicatorii aferenți pe care proiectul le are în domeniu; 3) se menționează documentele strategice locale, regionale sau naționale cu care se corelează proiectul; 4) se descrie modul în care proiectul corespunde criteriilor privind cooperarea în domeniul respectiv; 5) se argumentează modul în care proiectul contribuie la valorificarea potențialului regiunii.
- **Potențialii beneficiari ai proiectului/grupul țintă:** 1) se descriu succint grupul/grupurile țintă la care proiectul se adresează în mod direct sau indirect, inclusiv cu indicatori cuantificabili; 2) se descriu beneficiile și indicatorii aferenți acestora pentru satisfacerea nevoilor grupurilor țintă; 3) se descriu riscurile, constrângerile și/sau vulnerabilitățile identificate.
- **Descrierea activităților:** 1) se descriu succint maxim cinci activități care au fost deja realizate în scopul pregătirii și susținerii proiectului; 2) se descriu succint principalele grupuri de activități și perioadele necesare pentru realizare; 3) se descriu succint principalele riscuri externe proiectului.
- **Efectele multiplicatoare:** se descrie dacă proiectul *asigură complementaritate cu alte proiecte* din regiune și dacă rezultatele obținute pot fi ulterior *replicate la scară mai largă*.



## Indicatorii din cadrul proiectului

- **Rezultatele** sunt produsele/serviciile tangibile furnizate ca urmare a implementării unui proiect. Se vor prezenta doar acei indicatori de rezultat relevanți domeniului de intervenție, prezentați în Regulamentul de desfășurare a concursului de selectare a proiectelor;
- **Indicatorii** reprezintă unitatea de măsurare a nivelului de atingere/realizare a obiectivului proiectului cuantificați prin produsele/serviciile tangibile furnizate ca urmare a implementării unui proiect;
- În Nota conceptuală și Cererea de finanțare se vor prezenta **doar acei indicatori** de proiect relevanți domeniului de intervenție, prezentați în Ghidul de desfășurare a concursului de selectare a proiectelor (**tabelul din capitolul 7 „Eligibilitatea proiectelor”**);
- Indicatorii formulați în Nota conceptuală **trebuie să se regăsească** și în Cererea de finanțare;
- În Nota conceptuală și Cererea de finanțare trebuie incluși atât indicatorii **de produs**, cât și indicatorii **de rezultat** cuantificabili;
- De asemenea, în tabelul „Eligibilitatea proiectelor” sunt incluse **tipurile de proiecte** și **termenii de realizare** a proiectului pentru fiecare Măsură de finanțare.



## Dosarul Notei conceptuale și a Cererii de finanțare

Dosarul **Notei conceptuale** va include:

- Nota conceptuală (Formularul nr. 1);
- Declarația aplicantului (Formularul nr. 2);
- Lista partenerilor (Formularul nr. 3), inclusiv *declarația de parteneriat*;
- Tabelul de verificare (Formularul nr. 4).

Dosarul **Cererii de finanțare** va include:

- Cererea completă de finanțare (Formularul nr. 5);
- Bugetul (Formularul nr. 6);
- Declarația aplicantului (Formularul nr. 7);
- Lista partenerilor (Formularul nr. 8), inclusiv *declarația de parteneriat*;
- Riscurile proiectului (Formularul nr. 9);
- Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului (Formularul nr. 10);
- Tabelul de verificare (Formularul nr. 11);
- Documentele **suport** și cele **confirmative**.



## Documente de suport și confirmative a Cererii de finanțare

**Dosarul Cererii de finanțare** va fi completat cu următoarele **documente de suport și confirmative**:

- Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- Extrasul din Registrul cadastral al bunurilor imobile;
- Acordul de mediu (pentru proiectele care cad sub incidența Legii nr. 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului);
- Avizul expertizei ecologice de stat (pentru proiectele care cad sub incidența Legii nr. 851/1996 privind expertiza ecologică);
- Proiectul tehnic și materialele grafice, schițele, desenele tehnice;
- Raportul de verificare a proiectului, emis de către Î.S. Serviciul de Stat pentru Verificare și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor sau de către verificali privați certificați (termenul de la ultima actualizare nu va depăși 12 luni);
- Raportul valabil de expertiză tehnică (după caz), în conformitate cu Regulamentul privind expertiza tehnică (HG nr.936/2006);
- Documentația de deviz: devizul general (*Formularul 9*), devizul local (*Formularul 3 și Formularul 7*); catalogul de prețuri unitare pentru obiect (*Formularul 5*);
- Caietul de sarcini pentru desfășurarea licitației publice, inclusiv specificațiile tehnice;
- Specificațiile tehnice ale bunurilor și echipamentelor planificate conform cererii de finanțare (altele decât cele incluse în proiectul tehnic);
- Certificatul de urbanism.



## Depunerea dosarelor în cadrul concursului

- Aplicații vor utiliza **doar formularele prevăzute** în Ghidul de aplicare, publicat pe paginile web oficiale ale autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională și a agențiilor de dezvoltare regională;
- Toate **documentele aferente** Notelor conceptuale și Cererilor de finanțare vor fi completate în **limba română** sau **rusă**;
- Conținutul dosarului Notei conceptuale și Cererii de finanțare **trebuie să includă** toate documentele stipulate în Ghidul de aplicare la apelul competitiv de selectarea proiectelor de dezvoltare regională (ediția – 2024);
- Dosarele depuse **în afara termenului de depunere** indicat în anunțul concursului **nu vor fi examinate**.
- ❖ Un aspect specific procesului de selectare a proiectelor în cadrul Apelului competitiv, este necesitatea **depunerii (on-line), în format electronic** de către aplicații a dosarelor Notelor conceptuale și Cererilor complete de finanțare, utilizând Sistemul Informațional de gestionare a proiectelor de dezvoltare regională și locală (SI GPDR), disponibil pe platforma [www.mrdp.midr.gov.md](http://www.mrdp.midr.gov.md)
- ❖ Depunerea dosarelor de participare la Concurs, în format fizic, **nu va fi acceptată**.



## Evaluarea și aprobarea Notelor conceptuale la nivel regional

Evaluarea Notelor conceptuale este realizată de către **Comisia de evaluare**, constituită la nivel regional prin ordinul Directorului ADR Nord.

- Comisia de evaluare a notelor conceptuale își va desfășura activitatea examinând următoarele aspecte: 1) **evaluarea conformității** – examinează dacă nota conceptuală a fost aplicată în termenele și condițiile solicitate; 2) **evaluarea eligibilității** – examinează aspecte de eligibilitate ce țin de localizare, alocațiile financiare eligibile, perioadele de implementare; 3) **evaluarea tehnică** – se examinează relevanța acțiunilor și impactul regional în conformitate cu prevederile documentelor de planificare la nivel regional, precum și coerența și claritatea descrierii activităților planificate în cadrul proiectului;
- Notele conceptuale **ce corespund criteriilor** sunt evaluate de către comisia de evaluare creată în cadrul ADR Nord;
- Aprobarea notelor conceptuale se face în baza unui raport elaborat de către ADR Nord, care include lista proiectelor aprobate și a celor respinse și punctajul acumulat în procesul de evaluare de fiecare proiect, expus în ordine descrescătoare. În cazul proiectelor respinse, raportul va include argumentele sau cauzele respingerii acestora;
- ADR Nord **va informa toți aplicanții** privitor la **rezultatele evaluării** proiectelor de către comisia de evaluare;
- În cazul **proiectelor aprobate** pentru etapa următoare, aplicanții vor fi informați despre **necesitatea depunerii cererii de finanțare** în termenele și condițiile stabilite.



MINISTERUL INFRASTRUCTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE  
AL REPUBLICII MOLDOVA



Agenția de  
Dezvoltare Regională  
Nord

## **Agenția de Dezvoltare Regională Nord**

Republica Moldova, MD-3100

Mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8A

Tel. (0231) 61980

e-mail: [adrnord@adrnord.gov.md](mailto:adrnord@adrnord.gov.md)

web: [www.adrnord.md](http://www.adrnord.md)

**Vă mulțumim pentru atenție!**